

УЖКХ
Вини

**Протокол
рабочего заседания общественного совета по вопросам
жилищно-коммунального хозяйства
при администрации города Покачи**

г.Покачи

от 30.01.2015 г.

Присутствовали:

Председатель общественного совета по вопросам ЖКХ	А.Р. Халиулин
Секретарь общественного совета по вопросам ЖКХ	Н.С. Иванова
Заместитель председателя общественного совета по вопросам ЖКХ	Г.Н. Ткаченко
Начальник управления ЖКХ	А.П. Салькова
Ведущий специалист управления ЖКХ	А.В. Андрусенко
Муниципальный жилищный инспектор	А.А. Галич
Директор ООО «Комфорт плюс»	Л.Н. Молчанова
Член Покачевской общественной организации «Общество предпринимателей»	Н.С. Мельник
Член регионального молодежного экологического движения «Третья планета от Солнца»	Е.Ю. Базарбаева

Повестка

1. О лицензировании управляющих компаний многоквартирных домов.
2. О планируемом приезде Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и встрече с общественным советом по вопросам ЖКХ
3. О доведении информации по начисленным и собранным средствам собственников помещений на капитальный ремонт жилых помещений в многоквартирных домах города Покачи, по состоянию на 20.01.2015 года.
4. О праве на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам относящиеся к льготным категориям. (Начальник управления ЖКХ администрации города Покачи).
5. О планируемой деятельности Общественного совета в 2015 году (Начальник управления ЖКХ администрации города Покачи)
6. О деятельности управляющей организации в 2014 году (Директор ООО «Комфорт плюс»).
7. Разное. (Начальник управления ЖКХ администрации города Покачи)

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу Салькова А.П. довела до сведения присутствующих информацию необходимости получения лицензии управляющими компаниями, осуществляющими управление многоквартирными домами до 01.05.2015 года.

ВЫСТУПИЛИ:

Базарбаева Е.Ю. предложила организовать личный прием граждан членами Общественного совета 1 раз в месяц, информацию о предстоящем приеме размещать в «бегущей строке» на ТРК «Ракурс+».

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению информацию Сальковой А.П.
- 1.2. В срок до 15 февраля 2015 года разработать график приемных дней членов общественного совета ЖКХ для работы с населением **Ответственный:** секретарь Общественного совета.

2. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу Салькова А.П. довела до сведения присутствующих информацию по начисленным и собранным средствам собственников по состоянию на 20.01.2015 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 2.1. Принять к сведению информацию Сальковой А.П.
- 2.2. Разместить информацию в городских СМИ. **Ответственный:** секретарь Общественного совета.

3. СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу слушали Антонину Петровну, которая сообщила, что 12.02.2015 года состоится визит Губернатора ХМАО-Югры Комаровой Н.В.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. 12.02.2015 года принять участие во встрече с Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам капитального ремонта **Ответственный:** члены общественного совета.

4. СЛУШАЛИ:

По четвертому вопросу слушали Салькова А.П., которая довела до членов Общественного совета информацию о праве на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, относящимся к льготным категориям.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию Сальковой А.П.

4.2. Разместить информацию о праве на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, относящимся к льготным категориям в городских СМИ. **Ответственный:** секретарь Общественного совета.

5. СЛУШАЛИ:

По пятому вопросу слушали Антонину Петровну о том, что необходимо активизировать деятельность Общественного совета в 2015 году, внедрить новые формы и методы работы с населением в области ЖКХ: чистота в подъездах, своевременная оплата жилищно-коммунальных услуг, благоустройство придомовых территорий, принимать участие в общих собраниях собственников многоквартирных домов, в том числе в собраниях о деятельности управляющей организации за прошедший период.

ВЫСТУПИЛИ:

Базарбаева Е.Ю. предложила привлечь к работе Общественного совета активистов общественных и национальных объединений, а также Городской волонтерский центр «Мир добра» для проведения акций, флэш-мобов и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. В срок до 15 февраля разработать план межведомственного взаимодействия общественного совета с Городским волонтерским центром «Мир добра» и РМОЭД «Третья планета от Солнца». **Ответственный:** секретарь Общественного совета, руководитель Городского волонтерского центра «Мир добра», секретарь Координационного совета по взаимодействию с национальными, религиозными, общественными организациями и политическими партиями при администрации города.

5.2. Принять участие в очередном заседании Координационного совета по взаимодействию с национальными, религиозными, общественными объединениями и политическими партиями при администрации города с целью информирования по вопросам капитального ремонта. **Ответственный:** секретарь Общественного совета, члены Общественного совета.

5.2. Рекомендовать УО «Комфорт плюс» проведение общих собраний собственников помещений с рассмотрением отчетов Управляющей организации о деятельности по каждому многоквартирному дому.

6. СЛУШАЛИ:

По шестому вопросу слушали директора ООО «Комфорт плюс» Молчанову Л.Н., которая доложила о деятельности управляющей организации.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию Молчановой Л.Н.

Председатель общественного совета
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства
города Покачи

А.Р. Халиулин

Секретарь общественного совета
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства
города Покачи

Н.С. Иванова